

補助金交付申請書
(知内町地域経済循環事業)

令和 年 月 日

知内町長様

申請者 住所
氏名 (印)

知内町地域経済循環事業補助金交付要綱に基づき、補助金の交付をうけたいので、関係書類を添えて申請します。

記

1. 使用量等(予定) 構造材等 m^3
内装材・外装材等 m^2
建具・造作家具等 m^3
アスファルト等 m^2

2. 補助金交付申請額 円
※補助金交付申請額は千円単位とし、千円未満は切り捨てること。

3. 建設工事等業者名 住所
氏名(会社名)

4. 事業の着手予定年月日 令和 年 月 日

5. 事業の完了予定年月日 令和 年 月 日

6. 添付書類
- 住民票
 - 同意書(別記様式第2号)
 - 図面(付近見取図置図、平面図、立面図、各伏図等)
 - 補助金の算出が明確になる書類
 - その他町長が必要と認めた書類

町税等納付状況等確認同意書

(知内町地域経済循環事業)

令和 年 月 日

知内町長様

同意者 住所 _____
氏名 _____ (印)

私及び私が属する世帯の世帯員全員は、知内町（以下「町」という。）が実施する「知内町地域経済循環事業」の該当要件確認のため、次の事項について同意します。

1. 同意事項

- ① 住民基本台帳を閲覧し、私の属する世帯の構成を確認すること。
- ② 私及び私の属する世帯の世帯員に係る町税及び使用料等の納付状況を確認すること
- ③ 事業実施に該当する土地・建物の固定資産課税台帳の閲覧

2. 属する世帯員の同意する者

1	住所	
	氏名	(印)
2	住所	
	氏名	(印)
3	住所	
	氏名	(印)
4	住所	
	氏名	(印)
5	住所	
	氏名	(印)
6	住所	
	氏名	(印)

※同一世帯に属する全ての世帯員（18歳以下の児童を除く）の同意が必要です。

【個人情報に関する事項】

この同意書に記載する個人情報は、本事業の審査のために収集するものであり、それ以外の目的に使用しません。

補助金交付決定書
(知内町地域経済循環事業)

令和 年 月 日

様

知内町長

印

令和 年 月 日付で申請のあった知内町地域経済循環事業補助金の交付については、下記のとおり決定しましたので通知します。

記

1. 交付年度	令和 年度
2. 補助金の交付決定額	金 円
3. 交付の条件及び指示	(1) この事業については、町長が調査し、又は監査委員が監査することがあります。 (2) 知内町地域経済循環事業補助金交付要綱第9条に該当するときは、この決定の全部又は一部を取り消すことがあります。 (3) 交付決定内容の変更を行う場合は、あらかじめ町長の承認を受けなければならない。 (4) 事業が完了したときは、速やかに知内町地域経済循環事業実績報告書(別記第6号様式)を町長に提出しなければならない。 (5) この補助金の交付決定額は、交付申請の内容に基づいた金額である。

補助金交付(変更・中止)申請書
(知内町地域経済循環事業)

令和 年 月 日

知内町長様

申請者 住所
氏名 印

令和 年 月 日付で、補助金交付決定の通知があった知内町地域経済循環事業について、次のとおり(変更・中止)したいので同補助金交付要綱第8条の規定により関係書類を添えて申請します。

記

1. 変更・中止の理由

2. 使用量(予定)	構造材等	m ³
	内装材・外装材等	m ²
	建具・造作家具等	m ³
	アスファルト等	m ²

3. 補助金交付申請額 円

※補助金交付申請額は千円単位とし、千円未満は切り捨てること。

4. 建設工事等業者名 住所
氏名(会社名)

5. 事業の着手予定年月日 令和 年 月 日

6. 事業の完了予定年月日 令和 年 月 日

備考

1. 変更・中止のある項目のみ記載し、変更前のものを括弧書で上段に記載すること。
2. 添付書類についても、変更がある場合は変更部分が明確にわかるよう記載し添付すること。

補助金交付(変更・中止)決定書
(知内町地域経済循環事業)

令和 年 月 日

様

知内町長

印

令和 年 月 日付で申請のあった知内町地域経済循環事業交付変更・中止申請書に伴う交付については、下記のとおり決定しましたので通知します。

記

1. 交付年度	令和 年度
2. 補助金の交付決定額	金 円
3. 変更・中止理由及び変更項目	(変更・中止理由)
	(変更・中止項目)
4. 交付の条件及び指示	(1) この事業については、町長が調査し、又は監査委員が監査することがあります。 (2) 知内町地域経済循環事業補助金交付要綱第9条に該当するときは、この決定の全部又は一部を取り消すことがあります。 (3) 交付決定内容の変更を行う場合は、あらかじめ町長の承認を受けなければならない。 (4) 事業が完了したときは、速やかに知内町地域経済循環事業実績報告書(別記第6号様式)を町長に提出しなければならない。 (5) この補助金の交付決定額は、交付申請の内容に基づいた金額である。

実績報告書

(知内町地域経済循環事業)

令和 年 月 日

知内町長様

補助事業者 住所
氏名 印

令和 年 月 日付で知内町第 号指令で補助金の交付決定を受けた、
知内町地域経済循環事業は、令和 年 月 日完了したので、書類を添えて報告します。

記

1. 使用量	構造材等	m ³
	内装材・外装材等	m ²
	建具・造作家具等	m ³
	アスファルト等	m ²

2. 補助金交付申請額 円
※補助金交付申請額は千円単位とし、千円未満は切り捨てること。

3. 事業の着手及び完了日
着手 令和 年 月 日
完了 令和 年 月 日

4. 添付書類
- 住宅等の完成を証する書面（工事引渡（受渡）書の写し等）
 - 施工前・後の写真（建物全体及び地域製品使用箇所）
 - 建設工事等に係る請求書及び明細書の写し
 - 地域製品の使用に関する書類（町内業者等の証明による）
 - 入居者全員分の住民票（住所変更後）※住宅新築に限る
 - 補助金額が明確になる書類（納品書、領収書等）
 - その他町長が必要と認めた書類

5. 口座振替払いの振込先銀行等の名称及び口座番号等

振込先銀行	銀行 信用金庫	支店
預金種類	1. 普通 2. 当座	口座番号
口座名義	(フリガナ) 氏名 (漢字)	

補助金交付額確定通知書
(知内町地域経済循環事業)

令和 年 月 日

様

知内町長

印

令和 年 月 日付で提出の知内町地域経済循環事業実績報告書を審査した結果、補助金の額を次のとおり確定したので通知します。

記

1. 補助金の確定額

金

円